**北京市石景山区市场监督管理局**

**计算机及相关设备维修维护及视频会议支持服务（2024-2025）项目报价单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **报价内容** | **服务时间** | **报价（元）** | **备注** |
| **1** | 北京市石景山区市场监督管理局计算机及相关设备维修维护及视频会议支持服务（2024-2025）项目 | 2024年6月1日至2025年5月31日 | 360000 | / |

报价单位名称（盖章）：北京创联致信科技有限公司

报价单位联系人： 赵星 联系电话 ： 18701556154

联系地址： 北京市朝阳区小营北路19号二层206室

日期：2024年5月11日

北京市石景山区市场监督管理局计算机及相关设备维修维护及视频会议支持服务（2024-2025）项目内容如下：

1. **维护地址**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 地址 |
| 1 | 石景山区市场监督管理局实兴大街办公场地 |
| 2 | 石景山区市场监督管理局杨庄办公场地 |
| 3 | 石景山区市场监督管理局古城办公场地 |
| 4 | 石景山区市场监督管理局苹果园街道所 |
| 5 | 石景山区市场监督管理局五里坨街道所 |
| 6 | 石景山区市场监督管理局广宁街道所 |
| 7 | 石景山区市场监督管理局金顶街街道所 |
| 8 | 石景山区市场监督管理局古城街道所 |
| 9 | 石景山区市场监督管理局八角街道所 |
| 10 | 石景山区市场监督管理局老山街道所 |
| 11 | 石景山区市场监督管理局鲁谷街道所 |
| 12 | 石景山区市场监督管理局八宝山街道所 |
| 13 | 其他石景山区市场监督管理局派驻场地 |

1. **设备设备维修维护及视频会议支持服务内容**

**设备设备维修维护内容：**

1、计算机硬件设备：

1.1服务器

1.2桌面台式PC电脑

1.3笔记本电脑

1.4平板电脑

1.5触摸屏电脑

1.6终端机

2、计算机外设部分

2.1显示器

2.2打印机

2.3扫描仪

2.4移动硬盘

2.5刻录机

3、计算机网络设备

3.1集线器

3.2调制解调器

3.3交换机

3.4路由器

3.5数据传输设备

3.6数据线路

3.7双绞线

4、计算机操作系统

4.1各类操作系统的安装、重装、升级、维护

5、计算机网络安全维修

5.1系统病毒查杀

5.2系统补丁安装、更新、调试

6、应用软件

6.1按甲方提供的应用软件进行安装、配置调整、参数调整等

7、通信终端

7.1传真机

7.2电话

7.3电话线

1. 其他上述未涉及的设备，但需要由甲方确认并由乙方进行维修的设备。

**视频会议支持服务内容：**

1、会议类型包括

* 区政府加密会议
* 区政府非保密会议
* 市局视频会议
* 药监局视频会议
* 市局京办会议
* 腾讯会议
* 科室内部会议

2、会场包括

* 区政府加密会：2层会议室
* 区政府非保密会：2层值班室，5层会议室
* 市局视频会：3层会议室，5层会议室，8层会议室
* 药监局视频会：3层会议室，8层会议室
* 市局京办会议，腾讯会议：5层会议室，8层会议室
1. 会议保障服务项目
* 参与各会议的会前设备调试准备工作
* 响应主会场的点名签到工作
* 会议期间的音视频会议设备操作支持，包括：摄像头聚焦、视频会议画面切换等。
* 电子会标制作
1. 工作时间
2. 工作日：工作日时间全程进行会议支持。
3. 节假日：周末及节假日（含：元旦节、清明节、五一劳动节、端午节、中秋节、国庆节、春节假期）按实际会议时间到现场进行音视频会议保障。
4. **维护工作内容**
5. 硬件设备服务

电脑故障检测与排除:开机不启动，开机蓝屏，开机报警，自动重启等。

更换电脑上出现故障的配件：显卡，内存，风扇，电源，主板，光驱，声卡，网卡等。

清洁除尘：电脑及其他设备积累灰尘影响使用。

显示器：无法开机，显示色彩不正常。

打印机及复印机：日常工作状态检查（墨粉，硒鼓，进纸器等使用情况），无法工作，进纸故障，热敏组件故障，定影故障等。

负责电话及传真的安装及调试。

服务器，交换机等其他网络设备的维护。

1. 软件维护

系统安装：新装电闹安装系统，系统升级，旧电脑重装系统，打补丁。

网络调试：电脑网络连接故障调试，局域网文件共享，打印机共享，远程连接。

驱动程序：电脑驱动，打印机驱动，摄像头驱动，扫描仪驱动，其他外联设备驱动。

办公软件：刻录软件，播放器，解压缩软件，输入法，文档编辑软件，杀毒软件等，提供安装、卸载、更新及使用故障排除服务

病毒查杀：预防电脑染毒，查杀染毒电脑。

数据备份及恢复：提供数据备份和计算机数据恢复服务。

1. 局域布线

提供办公室内由于网络及电话面板数量不足或其他的情况下的网络及电话布线。

负责机房跟各配线间的网络及电话跳线新加和调整。

1. 会议系统

会议系统使用服务支持及节假期驻场服务支持。

1. 监控系统

维护属于信息中心管辖的监控系统维护。

1. LED显示屏

管理发布大厅LED显示信息

1. 办公系统

配合各部门为其使用的系统根据使用教程等技术资料提供技术服务。解决办公系统针对计算机系统或浏览器兼容性的问题等

1. 以及其他跟计算机及相关的硬件设备及软件维护。
2. **工作标准**

1、乙方应在接到甲方通知后，对于紧急情况，1小时内到达现场，实施抢修维护任务。对于非紧急情况，一时无法解决的，提供备用设备应急使用。24小时内完成甲方指派的维修、维护任务，即在24小时内使设备达到正常使用的标准，一时无法解决，提供备用设备应急使用。

2、乙方应对维护（维修）更换的的配件提供3个月的保修期。如在保修期内发生相同的故障的，乙方应在24小时内安排免费重新提供新的配件。

3、乙方应对甲方提供的软、硬件的维护、安装、升级等工作，在甲方规定的时间内完成。

4、乙方应在维护（维修）完成后1小时工作内将结果报甲方。

1. **工作方式**

1、合同执行期间乙方派专人驻场对甲方计算机及相关设备进行7\*24小时响应。

2、甲方负责对乙方维修维护人员进行甲方自主研发的应用系统维护技术业务培训。

1. **硬件维修**

1、硬件产品在第三方提供的产品质量保证期内的，由乙方负责与第三方厂商联系更换与维修。

2、乙方维护（维修）的设备无法立即修复的，应按照本合同第四款规定时限内使用备机替换，保障甲方的实际应用。

3、如有设备经乙方初步检测故障，在报甲方确认无法维修需要更换设备配件的，在得到甲方许可后由乙方送相关厂商维修，维修产生的设备配件费用由甲方仅按次结算。