

# 服务协议

序号：BJ-YJM-2020110970019

购买方（以下简称“甲方”）：北京创联致信科技有限公司

服务方（以下简称“乙方”）：成都云积木软件有限公司

根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规的规定，在平等、自愿、共赢的基础上，经甲、乙双方友好协商，就需求调整事宜达成共识，并形成协议共同遵守。协议内容如下：

## 第一条 调整内容、费用

1.1 服务产品：云积木企管宝云管理平台软件 v5.0

1.2 调整内容：详见《附件》；

1.3 调整费用：10,950元，大写：壹万零玖佰伍拾元整（含6%增值税专用发票）。

## 第二条 支付

2.1 支付方式：甲方一次性期支付调整费用；

协议签订后的3个工作日内，甲方向乙方支付调整费用10,950元（大写：壹万零玖佰伍拾元整），乙方在收到甲方款项后启动系统需求调研、开发工作；

2.2 支付途径：甲方以转账方式向乙方支付款项。乙方账户信息如下：

开户行：中国工商银行股份有限公司成都驿泉路支行

开户名称：成都云积木软件有限公司

帐号：4402234109100030775

收件地址：成都市高新区天韵路150号高新国际广场D座2号楼205室

收件人：雷慈金（15208223563）

2.3 甲方开票信息如下：

单位名称：北京创联致信科技有限公司

纳税人识别号：91110108596007659D

开户银行：中国民生银行北京东二环支行

银行账号：0148012830000756

地址：北京市海淀区苏州街3号509-36

电话：010-82746952

收件地址：北京市朝阳区大屯路金泉广场一单元908

收件人：蔡建（13811719245）

## 第三条 调整周期：

3.1 协议签订后，以乙方收到有效协议和甲方款项后正式生效；

3.2 需求签订后的 15 个工作日内具备交付条件。

#### 第四条 双方权利和义务

4.1 甲方自行提交需求调整申请并支付调整费用；

#### 4.2 甲方提前备份系统数据；

4.3 乙方根据甲方调整需求，合理评估调整费用。

#### 第五条 特别说明

5.1 甲方授权乙方，在本协议生效后访问甲方系统并开展工作，同时承诺乙方不承担任何责任；

5.2 乙方完成工作后及时通知甲方验收，验收通过同时甲方设置乙方的访问权限；

5.3 验收通过后甲方如期履行付款义务，否则甲方允许乙方停止服务（包括暂停甲方系统的使用）。

#### 第六条 其它

6.1 本协议未尽事宜，可以补充协议的形式说明；

6.2 甲乙双方因本协议约定发生争议，应提交乙方所在地有管辖权的人民法院通过诉讼方式解决；

6.3 本协议一式两份，双方盖章后有效，甲、乙双方各持一份，具同等法律效力。

—————以下为签字信息，无正文—————

甲方（盖章）：北京创联致信科技有限公司

甲方代表：

联系电话：

联系邮箱：

签订日期：

乙方（盖章）：成都云积木软件有限公司

乙方代表：王杨治/系统实施顾问

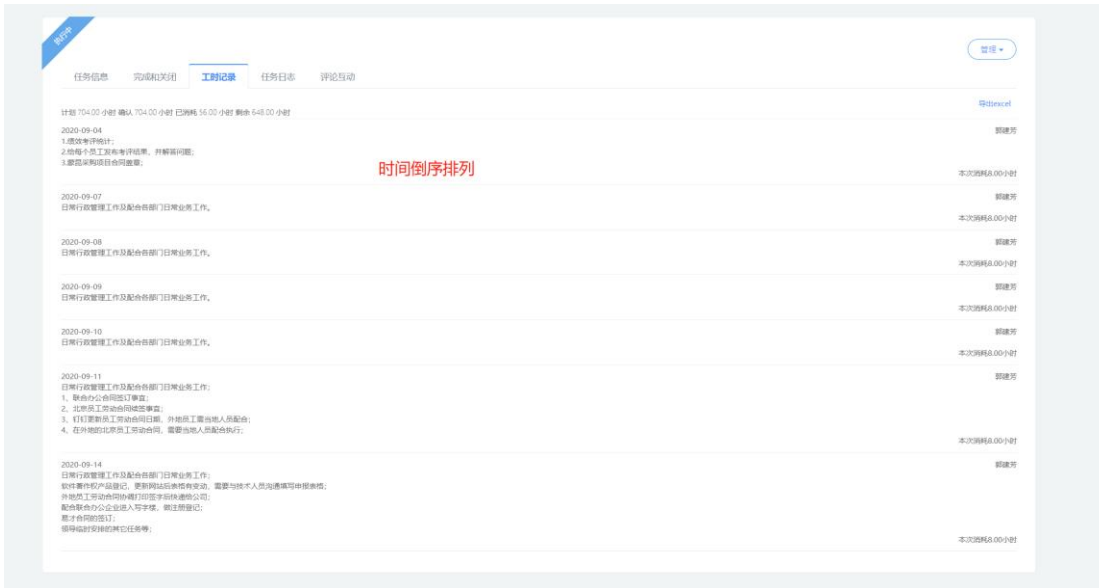
联系邮箱：[wangyangzhi@qiguanbao.com](mailto:wangyangzhi@qiguanbao.com)

联系电话：13541280631

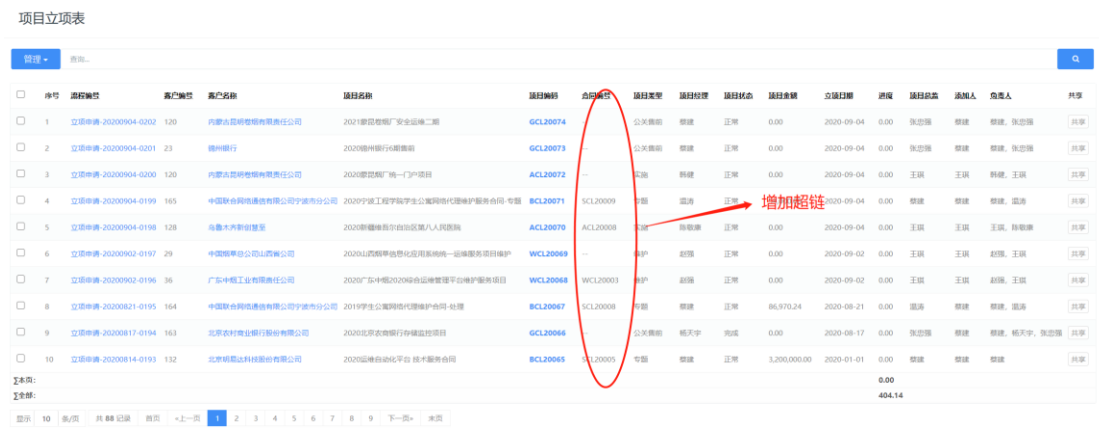
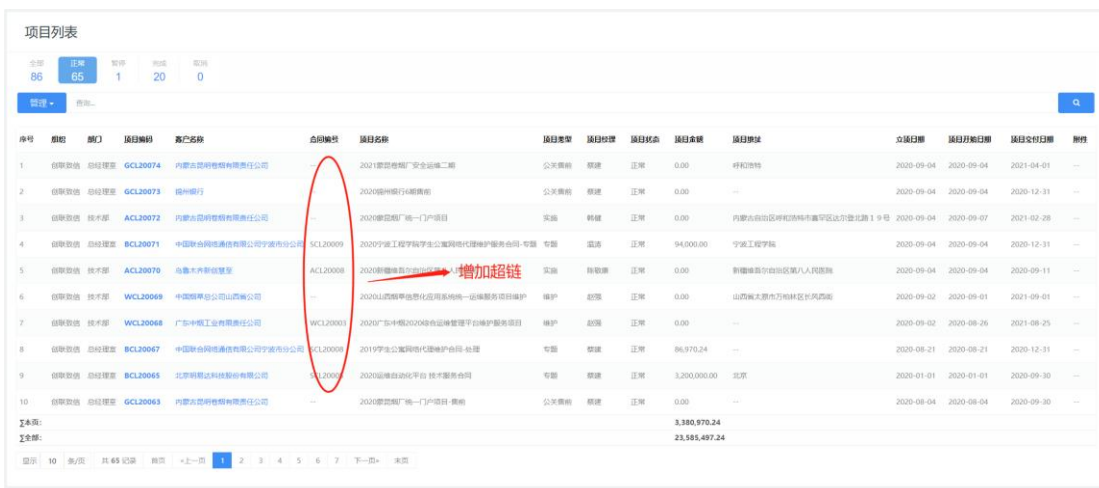
签订日期：2020 年 11 月 09 日

## 工作内容清单:

### 1: 项目查看页面: 工时记录显示倒序排列



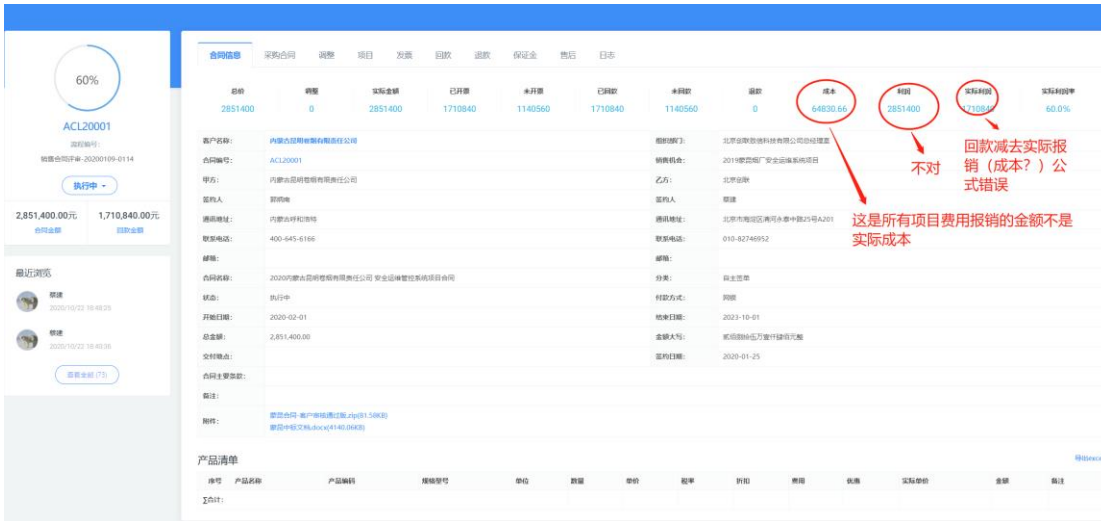
### 2: 在我的项目里 增加合同的超链 (2 处)





6: 有回款记录的时候增加通知

7: 关于项目成本, 合同成本项目成本数据源修改



请按照以下思路往下进行改造  
 合同的统计显示页面



1) 项目统计页面 (下面表格是按照项目统计页面改得)



项目成本.xlsx

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	一级科目	二级科目	三级科目	金额						
2	《项目财务》									
3	项目金额:			4,426,800.00	项目金额					
4	开票金额:			4,426,800.00	(项目金额/合同金额)*合同开票金额 保留两位小数					
5	回款金额:			4,426,800.00	(项目金额/合同金额)*回款金额 保留两位小数					
6	退款金额:			0.00	(项目金额/合同金额)*退款金额 保留两位小数					
7	《项目利润》									
8			计划成本:	=B15*B19*B21						
9			计划利润:	=D3-D8						
10			计划利润率:	=D9/D3*100% (两位小数)						
11			实际成本:	=D15+D19+D21						
12			实际利润:	=D5-D6-D11						
13			实际利润率:	=D12/D3*100% 保留两位小数						
14	《项目执行》									
15	采购合同:	该项目下所有分包合同金额	采购合同付款:	该项目下所有分包合同付款合计						
16			采购完成率:	采购合同付款/采购合同, 百分比两位小数						
17	计划工时:	项目预算工时合计	实际工时:	工时记录工时合计						
18			工时消耗率:							
19	计划工时成本:	项目预算工时合计*173	实际人工成本:	项目工时记录成本合计						
20			工时成本消耗率:							
21	计划费用成本:	项目费用预算合计	实际费用成本:	费用报销+差旅报销合计						
22										
23	《项目管理》									
24	项目阶段:		项目状态:							
25	项目周报次数:		项目成员数:	项目人员-项目管理人员						
26	计划启动:		实际启动:							
27	计划完成:		实际完成时间:							
28	计划历时:	计划完成日期-计划开始日期	实际历时:	如果实际完成时间!="实际历时=实际完成时间-实际启动时间 如果实际完成时间!="实际历时=当前时间-实际启动时间						
29			进度偏差:	实际历时/计划历时*100% 取整						
30										
31										

### 8: 增加悬赏任务以及任务改造

#### 1: 取消快捷键关闭



The screenshot shows a task management dashboard. On the left is a calendar with the 10th highlighted. The main area displays a list of tasks. A task titled '杭州监控安装' (Hangzhou Monitoring Installation) is selected, showing details like '执行人: 陈敬康' and '所属项目: 2019福海十楼海康智工厂落地改造项目-IT运维系统项目'. A red arrow points to a button labeled '取消快捷键关闭' (Cancel shortcut close) located in the task's action column.



### 3: 增加悬赏任务类型

悬赏任务，悬赏任务可以不设置任务执行者，全公司得人员都可以看到这个任务，有一个抢任务按钮，抢了任务执行者就是谁其实就是确认任务的那个页面。

悬赏任务在执行过程中不能也不用写工时记录。当验收动作完成的时候，根据满意度\*任务计划工时 生成一条工时记录，如果任务有协作人那每个协作人分配“根据满意度\*任务计划工时/任务成员数”。

### 新建任务

任务名称:  任务编号:

工时科目:

计划工时:  超时提醒:

计划开始时间:

所属项目:

执行人:  允许转交任务:  **悬赏任务: 是否按钮**

协作人:  允许编辑协作人:

抄送:

任务附件:  是否重要:  是否紧急:

任务描述:

关联信息

关联项目计划:  干系人:

关联会议:  关联事件:

[选择任务模板库](#)

当任务是悬赏任务时，这个就不是必填项

悬赏任务: 是否按钮

### 显示列表

工作提示: 今日已施工时0.00小时, 当前在执行的任务剩余工时28.00小时, 还有0小时的工时缺口, 请向上级领导任务便于今日达标。  
 管理提示: 您的下属共4人, 5人昨日工时不达标, 2人今日工时有不达标风险。

工作看板 团队待办 团队看板 抄送看板 项目看板

11月 2020

昨日提醒: 昨日施工0.00小时, 排名第7, 打败了1156位同事。  
 今日提醒: 今日施工0.00小时, 排名第7, 打败了1156位同事。

任务统计: 任务0个, 变更0个, 关联0个, 参与0个

今日日程: 暂无日程

精力管理: 任务 11 会议 5

待确认 (拖拽排序)

任务名称	任务类型	所属项目	发起人	计划开始	计划结束	计	状	操
暂无任务								

待关联 (批量操作)

任务名称	负责人	所属项目	执行状态	结束时间	计	确	消	剩	进	度	状	操
网络监控系统	陈俊豪	2019湖南中烟常德卷烟厂易地技改项目—IT运维系统项目	进行中		40	40	34	6	85.00%			
云管系统-虚拟机申请查看...	王文海	2019湖南中烟常德卷烟厂易地技改项目—IT运维系统项目	完成	11.06 18:52	2	2	2	0	100.00%			

去掉

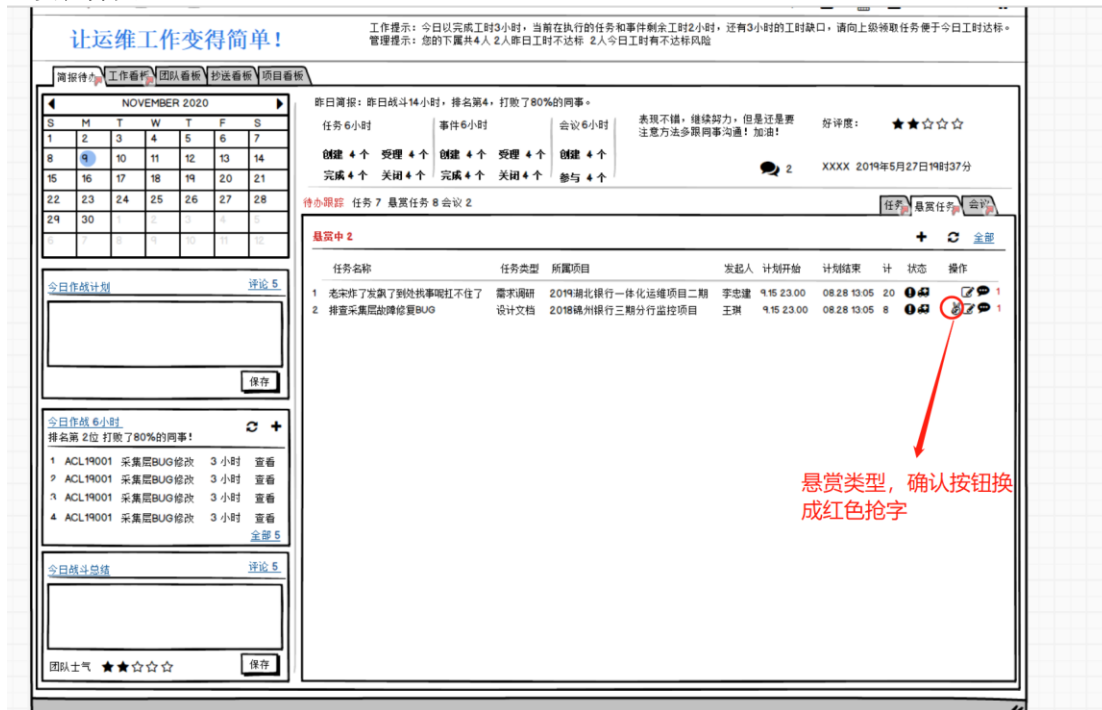
拉高到这个位置

改造后如下

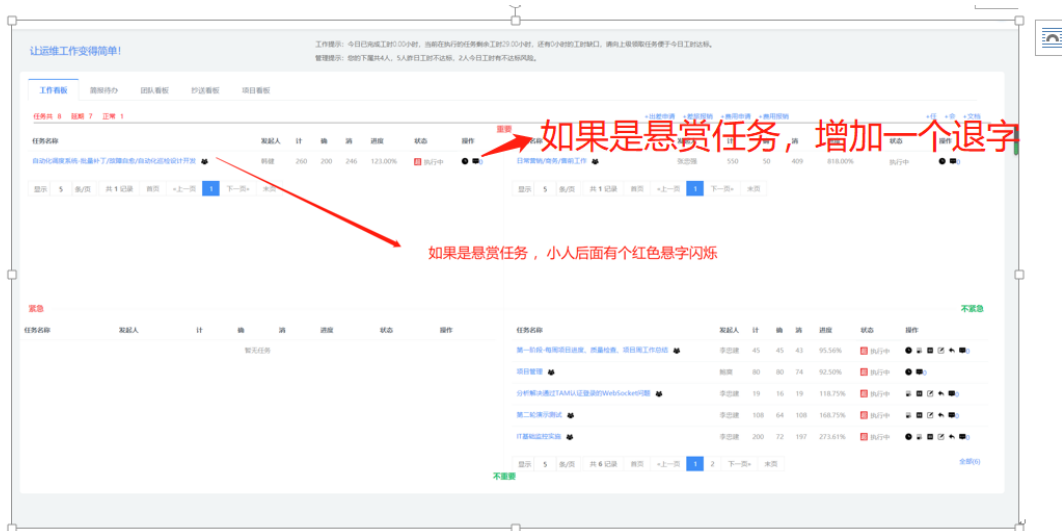




悬赏任务页签  
悬赏任务页签



工作看板中的悬赏任务, 要有个悬字标记。



点退字后, 任务返回悬赏池, 任务执行人为空, 清除任务确认信息, 但是任务日志会记录。

### 悬赏任务的操作

当悬赏任务被抢了后(确认后)任务执行人就是确认人, 并且点开任务的详情页面, 点管理, 是没有工时记录填报的, 当打开悬赏任务的详情页, 点管理 有个退回任务按钮, 退回

悬赏任务就是多一种任务类型

任务创建

如果任务类型是悬赏任务, 那么任务执行人可以为空

任务确认

任务确认就是抢任务, 更改任务状态的同时, 要把任务执行人写入当前确认的人  
 确认后的任务, 点开后面管理那块没有 工时记录的选项, 有一个退回任务按钮

任务会清除, 任务执行人信息, 重新显示在悬赏任务池里

任务完成

没有区别

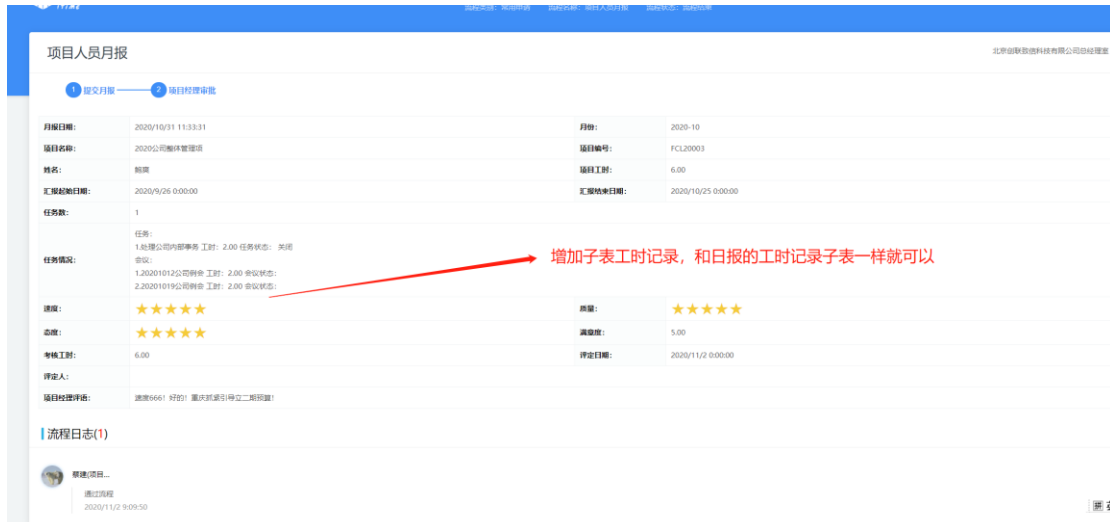
任务验收, 任务验收后, 会生成工时记录, 见前面的描述

### 悬赏任务的显示

悬赏任务显示 就是加一个悬字标记, 表示这是悬赏任务。

## 9: 后台自动生成绩效考核

### 9.0 项目人员月报改造



### 9.1 日报审批改造



日报生成时间改到凌晨 1 点

### 9.2 增加绩效考核表 绩效考核表流程手动批量生成



流程

发起----》发起人自评-----》人力资源-----》直接上级----》总经理----流程结束



绩效考核表设计.xl

设计

SX